



# BENUTZERVERWALTUNG

## JEDER USER BEKOMMT (S)EINE ROLLE

Die Benutzerverwaltung von wave Warenwirtschaft & ERP erlaubt die Verwaltung von beliebig vielen Benutzern mit Benutzernamen, Passwort und individuellen Zugriffsrechten.

Zur Zugriffsberechtigung werden Benutzergruppen definiert, denen später ein oder mehrere Benutzer zugeordnet werden. Ein Benutzer darf dabei mehreren Gruppen angehören.

Pro Modul, Liste und Belegart können zu den einzelnen Benutzern und Benutzergruppen bestimmte Rechte vergeben werden. Es lässt sich im Detail festlegen, ob Datensätze angesehen, erstellt, bearbeitet oder gelöscht werden dürfen.

**Benutzer**  
Benutzer WAVE  
Wave Standard Benutzer

Navigation: 1 - Details | 2 - Rechte | 3 - Belegrechte | 4 - SU-Rechte | 5 - TAPI | 6 - COM

Benutzerkürzel: WAVE | Hauptgruppe: STANDARD

Name: Wave Standard Benutzer

Unterschrift: [ ]

Sprache: Deutsch | Abteilung: Abteilung 1

Updates suchen: [ ] Superuser

Berechtigung: [ ]

Telefon / Fax: 06251-588604

Themen-Name: System Parameter

Beleg Signatur (Bild): [ ]

**Rechte pro Fenster**

Name	Ansehen	Neuanlage	Ändern
Adressen	✓	✓	✓
Adressen Ansprechpartner	✓	✓	✓
Adressen Kunden Umsatz-Statistik	✓	✓	✓
Adressen Lieferanten	✓	✓	✓
Adressen Lieferanten Umsatz-Statistik	✓	✓	✓
Adressen Zusatzadressen	✓	✓	✓
Aktionen/Aktivitäten	✓	✓	✓
Arbeitsvorgänge scannen	✓	✓	✓
Artikel	✓	✓	✓
Artikel Arbeitsvorgänge	•	•	•
Artikel E-Shop Schablone	•	•	•
Artikel EK-Umsatz-Statistik	•	•	•
Artikel Etiketten	•	•	•
Artikel Liefertermine	•	•	•
Artikel Preis Konfiguration	•	•	•
Artikel Schnellabfrage	•	•	•
Artikel Stückliste	•	•	•
Artikel WVK-Umsatz-Statistik	•	•	•
Artikel Warenwert	•	•	•
Artikel Warenauswert	•	•	•
Artikel Warenauswert Assistent	•	•	•

**Benutzergruppen**  
Benutzergruppe Entwickler mit User Shortcut  
STANDARD

Navigation: 1 - Details | 2 - Benutzerzuordnung | 3 - Gruppenrechte

Benutzerzuordnung

Zugeordnet	Benutzer
WAVE	Wave Standard Benutzer
	CMA

## DER SUPERUSER STEHT ÜBER ALLEN

Die Berechtigungsadministration obliegt in wave einem Supervisor, dem „Superuser“.

Er verwaltet die Berechtigungen aller Benutzergruppen und Benutzer, aktiviert oder sperrt Bearbeitungsfunktionen.

In besonderen Fällen ist es ihm möglich, anderen Benutzern seine administrative Rechte im gesamten (1) oder Teile (2) davon zu übertragen.

Benutzer

Benutzer SU  
Superuser

Navigation

1 - Details 2 - Rechte 3 - Belegrechte 4 - SU-Rechte 5 - TAPI 6 - COM

Superuser  
Details  
Infos  
Gruppen [1]

Übersicht

Benutzer

Name	Ansehen	Neuanlage	Ändern	Löschen	Recht
Adressen	✓	✓	✓	✓	✓
Adressen Ansprechpartner	✓	✓	✓	✓	✓
Adressen Kunden Umsatz-Statistik	✓	✓	✓	✓	✓
Adressen Lieferanten	✓	✓	✓	✓	✓
Adressen Lieferanten Umsatz	✓	✓	✓	✓	✓
Adressen Zusatzadresse	✓	✓	✓	✓	✓
Aktionen/Aktivitäten	✓	✓	✓	✓	✓
Arbeitsvorgänge	✓	✓	✓	✓	✓
Artikel	✓	✓	✓	✓	✓
Artikel Arbeitsvorgänge	✓	✓	✓	✓	✓

Benutzerrechte

Benutzerkürzel: SU  
Name: Superuser  
Unterschrift: Superuser

1

Superuserrechte

Funktion	Erlauben
Adress-Kreditlimit ändern	●
Adress-Sperre	●
Artikel-Sperre	●
Artikel-Veredelung	●
Belege Löschsperre	●
Belege Reserv.-Menge ändern	●
Belege Stormsperre	●
Belege Zeichnungsnr. ändern	●
Belegstatus setzen	●
Benutzer Fertigungsaufträge ändern	●
Benutzerrechte zurücksetzen	●
Lager trotz Bestand löschen	●
Lager EK-Preis Übersicht	●
Lager EK-Preis ändern	●
Lager EK-Preis setzen	●

2

## DIE REGEL ZUR AUSNAHME

Im Vorfeld regulieren die Benutzergruppen sämtliche Zugriffsberechtigungen im Softwaresystem.

Bei benutzerspezifischen Abweichungen (Benutzeradministrtrtion) können nachträglich Gruppenrechte je Benutzer verändert (2) und somit die Ursprungsvorgaben (1) außer Kraft gesetzt werden.

**1 - Details** | **2 - Rechte** | 3 - Belegrechte | 4 - SU-Rechte | 5 - TAPI | 6 - COM

Rechte pro Fenster

Benutzerrecht suchen

Name	Ansehen	Neuanlage	Ändern	Löschen	Recht
Adressen	✓	✓	✓	✓	●
Adressen Ansprechpartner	✓	✓	✓	✓	●
Adressen Kunden Umsatz-Statistik	✓	●	●	●	●
Adressen Lieferanten	✓	●	●	●	●
Adressen Lieferanten Umsatz-Statistik	✓	●	●	●	●
Adressen Zusatzadressen	✓	●	●	●	●

**1 - Details** | **2 - Rechte** | **3 - Belegrechte** | 4 - SU-Rechte | 5 - TAPI | 6 - COM

Rechte pro Fenster

Benutzerrecht suchen

Name	Ansehen	Neuanlage	Ändern	Löschen	Recht
Adressen	✓	✓	✓	✓	●
Adressen Ansprechpartner	✓	✓	✓	✓	●
Adressen Kunden Umsatz-Statistik	✓	●	●	●	●
Adressen Lieferanten	✓	●	●	●	●
Adressen Lieferanten Umsatz-Statistik	✓	●	●	●	●
Adressen Zusatzadressen	✓	●	●	✓	●
Aktionen/Aktivitäten	✓	✓	✓	✓	●
Arbeitsvorgänge scannen	●	✓	✓	●	●
Artikel	✓	✓	✓	✓	●
Artikel Arbeitsvorgänge	●	●	●	●	●
Artikel E-Shop Schablone	●	●	●	●	●
Artikel EK-Umsatz-Statistik	●	●	●	●	●
Artikel Etiketten	●	●	●	●	●
Artikel Liefertermine	●	●	●	●	●
Artikel Preis Konfiguration	●	●	●	●	●
Artikel Schnellabfrage	●	●	●	●	●
Artikel Stückliste	●	●	●	●	●
Artikel VK-Umsatz-Statistik	●	●	●	●	●
Artikel Zollwarenwert	●	●	●	●	●
Artikel-Fehlteile Spritzerei-Assistent	●	●	●	●	●
Artikel-Änderungsassistent	●	●	●	●	●

**i** Hinweis: Die übersteuerten Benutzerrechte sind farblich hervorgehoben. Mit Rechtsklick können Sie ein Kontextmenü aufrufen, mit dem einzelne Benutzerrechte entfernt werden. Durch Drücken von Strg+Shift

